

УТВЕРЖДАЮ
 Булдакова Н.В.
 (Ф.И.О. руководителя ООО)
 ДОКУМЕНТ
 (подпись)
 13 января 2023г
 (дата, М.П.)



УТВЕРЖДАЮ
 Петрицкий А.Л.
 начальник департамента образования
 администрации города Кирова
 (подпись)
 (дата) М.П.



ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления
образовательной деятельности

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 59» города Кирова
 (наименование организации)

на 2023 год

№ п/п	Направления деятельности по повышению показателя	Перечень мероприятий по повышению показателя	Планный срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия ²	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
1.1.	Разместить на общедоступных информационных ресурсах, ее содержанию и порядку (форме), установленным нормативными правовыми	Проведение анализа данных, полученных в результате анкетирования получателей образовательных услуг	Январь 2023г	Коробицына Н.Л., заместитель директора по УВР	Информация об организации размещена на официальном сайте школы	13.01.2023

№ п/п	Направления деятельности по повышению показателя	Перечень мероприятий по повышению показателя	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия ²	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
	актами	Приведение в соответствие информации о деятельности организации, размещенной на информационном стендах в помещении организации, на официальном сайте организации ее содержанию и порядку (форме), установленным нормативными правовыми актами	Январь 2023г	Коробицына Н.Л., заместитель директора по УВР	Информация о деятельности организации размещена на официальном сайте школы	13.01.2023
		Обеспечение регулярного обновления информации о деятельности образовательной организации, размещенной на сайте и стендах в помещении организации, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации	В течение года	Коробицына Н.Л., заместитель директора по УВР		
1.2.	Разместить на официальном сайте организации образования информации о дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование	Организация работы по улучшению доступности взаимодействия с получателями образовательных услуг (улучшение доступности взаимодействия с получателями образовательных услуг по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов, в том числе наличие возможности внесения предложений, направленных на улучшение работы организации, на	Январь	Коробицына Н.Л., заместитель директора по УВР		

№ п/п	Направления деятельности по повышению показателя	Перечень мероприятий по повышению показателя	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия ²	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
		сайте организации и т.д.)				
		Рассмотрение на родительских собраниях (индивидуальных беседах с родителями) вопроса получения информации о деятельности организации, размещенной на общедоступных информационных ресурсах, а также о различных способах взаимодействия с администрацией и педагогами образовательной организации	Март Апрель Сентябрь Декабрь	Кощева О.Л., заместитель директора по ВР, Филимонова Н.А., заместитель директора по УВР, Коробицына Н.Л., заместитель директора по УВР		
1.3.	Определить у получателей услуг, удовлетворенность открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации образования, размещенной на информационных стендах в помещениях организации образования, на официальном сайте организации образования в сети «Интернет»	Проведение анкетирования получателей образовательных услуг с целью определения удовлетворенности открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах, на официальном сайте	Май Ноябрь	Коробицына Н.Л., заместитель директора по УВР		
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
2.1.	Создать в организации образования комфортные условия для предоставления	Информирование получателей услуг об условиях, в которых осуществляется образовательная деятельность, и о	В течение года	Филимонова Н.А., заместитель директора по УВР		

№ п/п	Направления деятельности по повышению показателя	Перечень мероприятий по повышению показателя	Планировый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия ²	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
	услуг	планируемых мерах по их улучшению				
2.2.	Определить у получателей услуг, удовлетворенность комфортноcтью предоставления услуг организацией образования	Проведение анкетирования получателей образовательных услуг с целью определения удовлетворенности комфортноcтью условий, в которых осуществляется образовательная деятельность	Май Ноябрь	Филимонова Н.А., заместитель директора по УВР		
III. Доступность услуг для инвалидов						
3.1.	Создать в образовательной организации условия для качественного оказания услуг детям-инвалидам	- Проведение семинаров, вебинаров по оказанию качественных услуг для обучающихся с ОВЗ и инвалидностью. - Обучение руководящих и педагогических работников образовательных организаций для работы с обучающимися с ОВЗ и инвалидами.	В течение года	Коробицына Н.Л., заместитель директора по УВР	*	
3.2.	Обеспечить совершенствование материально-технических условий реализации АООП (возможность беспрепятственного доступа инвалидов, улучшение материально-технического	Приведение паспорта доступности в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 1309 от 09.11.2015 «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»	Февраль	Сумарокова Т.В., заместитель директора по АХЧ		

№ п/п	Направления деятельности по повышению показателя	Перечень мероприятий по повышению показателя	Планный срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия ²	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
	оснащения)					
3.3.	Создать условия для обучения и воспитания обучающихся - инвалидов в соответствии с потребностями (разработка и реализация АООП в соответствии с рекомендациями ПМПК и ИПРА)	Создание условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов в образовательных организациях города Кирова	В течение года	Филимонова Н.А., Коробицына Н.Л., заместитель директора по УВР,		
IV. Доброжелательность, вежливость работников						
4.1.	Создать в образовательной организации условия для повышения уровня коммуникативной компетенции работников образовательной организации	Проведение мероприятий, направленных на повышение уровня коммуникативной компетенции работников образовательной организации (тренинги, мастер-классы, беседы с сотрудниками об особенностях взаимодействия с получателями образовательных услуг, об особенностях дистанционных форм взаимодействия с родителями и т.д.)	Февраль	Филимонова Н.А., заместитель директора по УВР		
4.2.	Определить у получателей услуг удовлетворенность доброжелательностью, вежливостью работников	Проведение анкетирования получателей образовательных услуг с целью определения удовлетворенности компетентностью,	Май ноябрь	Филимонова Н.А., заместитель директора по УВР		

№ п/п	Направления деятельности по повышению показателя	Перечень мероприятий по повышению показателя	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия ²	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
	организации, обеспечивающих непосредственное оказание образовательной услуги при обращении в организацию	доброжелательностью и вежливостью работников образовательной организации				
4.3.	Определить у получателей услуг, удовлетворенность, доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия	Проведение анкетирования получателей образовательных услуг с целью определения удовлетворенности компетентностью, доброжелательностью и вежливостью работников образовательной организации при использовании дистанционных форм взаимодействия	Май ноябрь	Филимонова Н.А., заместитель директора по УВР		
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						
5.1.	Создать в образовательной организации условия для получателей образовательных услуг, которые не готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым	Проведение для получателей услуг мероприятий, направленных на формирование позитивного имиджа образовательной организации (проведение Дней открытых дверей, размещение информации об образовательной организации на официальных аккаунтах в социальных сетях и т.д.)	В течение года	Доркова К.Д., советник по воспитанию		
5.2.	Создать в образовательной организации условия для получателей образовательных услуг, которые не	Организация работы по повышению организационных условий предоставления образовательных услуг	В течение года	Филимонова Н.А., заместитель директора по УВР		

№ п/п	Направления деятельности по повышению показателя	Перечень мероприятий по повышению показателя	Планный срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия ²	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
	удовлетворены организационными условиями предоставления услуг					
5.3	Определить у получателей образовательных услуг, удовлетворенность в целом условиями оказания образовательных услуг в организации	Проведение анкетирования получателей образовательных услуг с целью определения удовлетворенности в целом условиями оказания образовательных услуг в организации	Май ноябрь	Филимонова Н.А., заместитель директора по УВР		

Примечание:

¹ Дата утверждения указывается в формате ДД.ММ.ГГГГ (пример – 16 января 2023 г.).

² Столбцы заполняются по мере исполнения мероприятий утвержденного Плана.