

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 59» ГОРОДА КИРОВА  
ПРИКАЗ**

27 февраля 2024 г

№ 256 о/д

**Об организации ВПР в 2024 году**

**О проведении Всероссийских проверочных работ**

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Рособрнадзора от 23.12.2022 № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2024 году»,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее ВПР) в 4 классах в указанные сроки: 09.04.2024г.- по предмету «Русский язык» (часть 1-диктант), 11.04.2024г.- по предмету «Русский язык» (часть 2), 16.04.2024г.- по предмету «Математика», 23.04.2024г.- по предмету «Окружающий мир».

2. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 4 классах на 2-ом уроке первой смены и на первом уроке второй смены. Далее уроки по расписанию.

3. Выделить для проведения ВПР следующие помещения:  
В 4-х классах кабинеты № 22,24,15,26,18

4. Назначить ответственным координатором за проведение ВПР в 4-х классах Коробицыну Н.Л., заместителя директора по УВР в начальных классах

Ответственному координатору:

4.1. Организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении ВПР в 2024 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР.

4.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР.

4.3. В день проведения ВПР передать КИМ ВПР, коды участников и протокол соответствия организаторам в аудитории, а критерии оценивания работ – экспертам по проверке.

4.4. Организовать выполнение участниками работы.

5. Назначить организаторов и экспертов при проведении ВПР в аудиториях:

Время	№ аудитории	№ кабинета	Организатор	Эксперты
1 урок	1	22	Медведева О.Е.	Андреева А.С.
1 урок	2	24	Коробицына Н.Л.	Кошечева О.Л.
1 урок	3	15	Смирнова Н.С.	Стародумова Р.В.
1 урок	4	26	Дербенёва Ю.С.	Малышева А.С.
2 урок	5	18	Гужавина В.С.	Лобовикова Е.Н.

6. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в соответствующих помещениях во время проверочных работ:

-в рекреации 1 этажа Авдееву Н.В.

-в рекреации 2 этажа Бузанакову Я.В., Симонову К.Э.

7. Назначить техническим специалистом Шабалину Л.З., учителя информатики.

8. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение дня

проведения работы и следующего дня по соответствующему предмету. Назначить экспертов для проверки работ учителей начальных классов:

Андреева А.С.
Кощева О.Л.
Стародумова Р.В.
Мальшева А.С.
Лобовикова Е.Н.

8.1. В день проведения ВПР:

- получить материалы для проведения ВПР от школьного координатора;
- выдать участникам КИМ ВПР и коды участников.

8.2. Обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы.

8.3. Заполнить бумажный протокол соответствия.

8.4. По окончании ВПР собрать работы участников и передать их школьному координатору.

8.5. Результаты ВПР использовать в качестве результатов промежуточной аттестации по соответствующим учебным предметам в 4 классах.

Ознакомлены:

Фамилия и инициалы	Подпись	Фамилия и инициалы	Подпись
Андреева А.С.		Кощева О.Л.	
Авдеева Н.В.		Медведева О.Е.	
Бузанакова Я.В.		Симонова К.Э.	
Коробицына Н.Л.		Смирнова Н.С.	
Лобовикова Е.Н.		Стародумова Р.В.	
Мальшева А.С.		Шабалина Л.З.	
Дербенева Ю.С.		Гужавина В.С.	

Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор:

Н.В. Булдакова