

Принято  
педагогическим советом  
школы № 59 г.Кирова  
Протокол от «25» 05. 2020 №7

Утверждено

## **ПОЛОЖЕНИЕ**

### **о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между образовательной организацией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся**

#### **1. Общие положения**

- 1.1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2020 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Порядком приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 №32. Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 №1015. Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 №1008, Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 12.03.2014 №177, Порядком применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания, утвержденным Приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 №185, Правил оказания платных образовательных услуг, утвержденных постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 №706, нормативными правовыми актами субъекта РФ Министерства образования и науки Кировской области. Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 29.12.2014 №785 «Об утверждении требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления на нем информации», уставом МБОУ СОШ №59 г. Кирова.
- 1.2. Настоящий Порядок регламентирует оформление возникновения, изменения и прекращения образовательных отношений между обучающимися и (или) их родителями (законными представителями) и МБОУ СОШ №59 г. Кирова (далее – Школа).
- 1.3. Порядок принят с учетом мнения совета обучающихся, совета родителей, представительного органа обучающихся, педагогического совета Школы.
- 1.4. Под образовательными отношениями понимаются отношения по реализации права граждан на образование, целью которых является освоение обучающимися содержания образовательных программ.

## **2. Возникновение образовательных отношений**

- 2.1. Основанием возникновения образовательных отношений является приказ о приеме лица на обучение в Школу и (или) для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.
- 2.2. В случае приема на обучение в Школу по образовательным программам дополнительным общеобразовательным программам, реализуемым за счет физических и (или) юридических лиц, изданию приказа о приеме лица на обучение в образовательной организации предшествует заключение договора об образовании.
- 2.3. Директор Школы издает распорядительный акт о зачислении ребенка на обучение по образовательной программе в образовательной организации в течение трех рабочих дней после заключения договора. Распорядительный акт в трехдневный срок после издания размещается на информационном стенде и на официальном сайте Школы в сети Интернет.
- 2.4. Школа знакомит поступающего и (или) его родителей (законных представителей) со своим уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности учащихся. Факт ознакомления родителей (законных представителей) поступающего с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, уставом Школы фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.
- 2.5. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам проводится на общедоступной основе без вступительных испытаний.
- 2.6. Организация индивидуального отбора при приеме в Школу для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения (при их наличии) осуществляется в порядке, предусмотренном законодательством Минобрнауки Кировской области, а также в соответствии с Правилами приема в образовательную организацию.
- 2.7. Прием на обучение на уровень среднего общего образования лиц, получивших основное общее образование в образовательной организации, оформляется распорядительным актом директора Школы о приеме обучающихся на обучение по основной образовательной программе среднего общего образования и осуществляется согласно Правилам приема в образовательную организацию.
- 2.8. Прием граждан на обучение по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования в Школу осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в РФ.
- 2.9. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования и (или) адаптированным основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования только с согласия родителей

- (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии.
- 2.10. Зачисление в Школу на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования оформляется распорядительным актом директора Школы в течение 7 рабочих дней после приема документов. Приказы о приеме детей на обучение по программам начального общего, основного общего и среднего общего образования размещаются на информационном стенде Школы в день их издания.
- 2.11. Основаниями возникновения образовательных отношений между экстерном и образовательной организацией являются заявление родителей (законных представителей) о прохождении промежуточной и (или) государственной итоговой аттестации в Школе и распорядительный акт директора Школы о приеме лица в образовательной организации для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.
- 2.12. Порядок и условия приема в Школу регламентируются Правилами приема в образовательную организацию.

### **3. Изменение образовательных отношений**

- 3.1. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения образования по основной или дополнительной образовательной программе, повлекших за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Школы.
- 3.2. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося на основании письменного заявления, поданного в письменной форме, так и по инициативе Школы.
- 3.3. Изменение формы обучения осуществляется на основании устава Школы и соответствующего письменного заявления родителей (законных представителей).
- 3.4. Изменение формы получения образования (выбор получения образования вне образовательной организации в семейной форме) осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) обучающегося и влечет за собой прекращение образовательных отношений между обучающимися и образовательной организацией, которое оформляется распорядительным актом директора Школы.
- 3.5. Перевод на обучение по индивидуальному учебному плану, в т.ч. ускоренное обучение в пределах осваиваемой образовательной программы осуществляется на основании письменного заявления обучающегося и (или) родителей (законных представителей) обучающегося и решения педагогического совета Школы, оформленного соответствующим протоколом.
- 3.6. В случае выбора родителями (законными представителями) обучающегося освоения части образовательной программы Школы в форме семейного образования и (или) самообразования, на основании письменного заявления обучающегося и (или) родителей (законных представителей) директором Школы издается распорядительный акт о переводе обучающегося на индивидуальный учебный план.
- 3.7. Для учащихся, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Школу, на основании заключения медицинской организации и письменного обращения родителей (законных

- представителей) обучение по основным общеобразовательным программам организуется на дому.
- 3.8. Распорядительный акт директора Школы о переводе на индивидуальное обучение на дому издается на основании письменного заявления родителей (законных представителей), а также оформленного в установленном порядке заключения медицинской организации. Перечень заболеваний, наличие которых дает право на обучение на дому, определяется в соответствии с нормативными правовыми актами РФ. Обучение на дому организуется на основе договора между Школой и родителями (законными представителями).
- 3.9. В том случае, если с обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об образовании, в соответствии с изменениями, внесенными в договор об образовании, издается соответствующий распорядительный акт директора Школы.
- 3.10. Основанием для изменения образовательных отношений является соответствующий распорядительный акт директора Школы.
- 3.11. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, изменяются с даты издания распорядительного акта директора образовательной организации или с иной указанной в нем даты.
4. Прекращение образовательных отношений
- 4.1. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из Школы:
- 4.1.1. В связи с получением основного общего и среднего общего образования и (или) завершения обучения.
- 4.1.2. Досрочно по основаниям, установленным п. 4.2. Положения.
- 4.2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:
- 4.2.1. По инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в т.ч. в случае перемены места жительства, перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность, выбора получения образования в форме семейного образования и (или) самообразования.
- 4.2.2. По инициативе Школы в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания за неоднократное нарушение устава и локальных нормативных актов образовательной организации.
- 4.2.3. В случае установления нарушения порядка приема в Школу, повлекшего по вине обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию.
- 4.2.4. По обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Школы, в т.ч. в случае прекращения деятельности школы.
- 4.2.5. По инициативе Школы в случае просрочки оплаты платных образовательных услуг.

- 4.2.6. По инициативе Школы в случае невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.
- 4.3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в т.ч. материальных обязательств обучающегося перед Школой.
- 4.4. Перевод обучающегося из одного общеобразовательного учреждения в другое осуществляется только с письменного согласия родителей (законных представителей) обучающегося, за исключением перевода в учреждении закрытого типа по решению суда.
- 4.5. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся начального общего образования, а также обучающимся с ограниченными возможностями здоровья (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости). Не допускается отчисление обучающихся во время их болезни, каникул.
- 4.6. При выборе такой меры дисциплинарного взыскания, как отчисление, Школа учитывает тяжесть дисциплинарного проступка, предусмотренного ч.4. ст.43 федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», причины и обстоятельства, при которых он совершен, предыдущее поведение обучающегося, его психофизического и эмоциональное состояние, а также мнение совета обучающихся, совета родителей.
- 4.7. Отчисление как мера дисциплинарного взыскания применяются, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Школе оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников образовательной организации, а также нормальное функционирование Школы.
- 4.8. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли, и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.
- 4.9. Решение об отчислении несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста 15 лет и не получившего основного общего образования, как мера дисциплинарного взыскания принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетнего и защите их прав. Решение об отчислении обучающихся – детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.
- 4.10. Об отчислении несовершеннолетнего обучающегося в качестве меры дисциплинарного взыскания Школа незамедлительно информирует департамент образования Кировской области.
- 4.11. Основанием для прекращения образовательных отношения является приказ об отчислении обучающегося из образовательной организации. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа Школы об отчислении

обучающегося. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы, прекращаются с даты его отчисления из образовательной организации.

4.12. При досрочном прекращении образовательных отношений Школа в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному из образовательной организации, справку об обучении по образцу, установленному Школой в соответствии с частью 12 ст. 60 Федерального закона №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

4.13. При отчислении обучающегося Школа выдает его родителям (законным представителям) следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- ведомость таких оценок, которая подписывается директором Школы и заверяется гербовой печатью образовательной организации;
- документ об уровне образования (при наличии).

При переводе обучающегося из Школы в другое образовательное учреждение документы выдаются по личному заявлению его родителей (законных представителей).

## **5. Восстановление обучающегося в образовательной организации**

5.1. Восстановление обучающегося в Школе, если он досрочно прекратил образовательные отношения по своей инициативе и (или) инициативе родителей (законных представителей), проводится в соответствии с Правилами приема в образовательную организацию.

5.2. Право на восстановление в Школу имеют лица, не достигшие возраста 18 лет, а также обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности.

5.3. Восстановление лиц в число обучающихся Школы осуществляется только при наличии свободных мест.

5.4. При восстановлении обучающегося по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшего в установленные сроки академической задолженности, Школа проводит определение уровня образования обучающегося для зачисления в конкретный класс.

5.5. Восстановление обучающегося производится на основании личного заявления обучающегося и (или) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося.

5.6. Решение о восстановлении обучающегося утверждается приказом директора Школы.

5.7. При восстановлении в Школу обучающегося устанавливается порядок и сроки ликвидации академической задолженности (при ее наличии).

## **6. Порядок и основания перевода обучающихся из одной образовательной организации в другую**

6.1. Воспитанники дошкольных групп могут быть переведены для прохождения освоения образовательной программы дошкольного образования в другие образовательные организации:

- в связи с переменой места жительства;

- в связи с переходом в образовательную организацию, реализующую другие виды образовательных программ;
- при переводе в образовательную организацию пресмотра и оздоровления, компенсирующей направленности (на период оздоровления или коррекции);
- по инициативе родителей (законных представителей);
- в случае приостановления действия лицензии исходной образовательной организации;
- при прекращении деятельности исходной образовательной организации.

Перевод воспитанника в образовательную организацию пресмотра и оздоровления, компенсирующей направленности осуществляется по заявлению родителей на основании заключения врача или заключения психолого-медико-педагогической комиссии. Перевод в данном случае оформляется приказом директора Школы об отчислении воспитанника в порядке перевода с сохранением места или без сохранения.

6.2. Учащиеся 1-11 классов могут быть переведены для продолжения освоения образовательной программы начального общего, основного общего и среднего общего образования в другие образовательные организации:

- в связи с переменой места жительства;
- в связи с переходом в образовательную организацию, реализующую другие виды образовательных программ;
- по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- в случае приостановления действия лицензии или государственной аккредитации исходной образовательной организации;
- при прекращении деятельности исходной образовательной организации.

6.3. При переводе по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ответственность за определение в принимающую образовательную организацию несут родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося.

6.4. Перевод обучающегося из одной образовательной организации в другую осуществляется по письменному заявлению родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося установленного Школой образца с указанием причин выбытия (приложение №1).

6.5. При переводе воспитанника дошкольной группы из Школы его родителями (законным представителям) выдаются документы:

- медицинская карта воспитанника.

6.6. При переводе учащегося из Школы его родителям (законным представителям) выдаются документы:

- личное дело учащегося, заверенное подписью директора и гербовой печатью Школы;
- ведомость текущих отметок учащегося, заверенная подписью директора и гербовой печатью Школы (приложение №2);
- справка о прохождении программ внеурочной деятельности для обучающихся по ФГОС (приложение №3);
- медицинская карта обучающегося.

6.7. Школа выдает документы по личному заявлению родителей (законных представителей) и с предоставлением справки о возможности зачисления ребенка в принимающую образовательную организацию.

Личные документы вместе с заявлением о приеме, родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, представляют в принимающую образовательную организацию.

6.8. Перевод по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося в Школы, осуществляется учредителем Школы с учетом мнения родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, а также исходя из потребностей обучающегося.

6.9. Перевод обучающегося из одной образовательной организации в другую может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в дошкольной группе или классе принимающей организации свободных мест.

6.10. В отношении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, перевод из Школы в другую образовательную организацию для обучения по основным образовательным программам обеспечивается их родителями (законными представителями) при условии получения согласия органа опеки и попечительства.

6.11. На основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося директор Школы издает приказ об отчислении обучающегося в связи с его переводом в принимающую образовательную организацию.

6.12. Принимающая образовательная организация при приеме обучающегося, отчисленного из Школы, обязана в трехдневный срок в производной форме уведомить Школу о факте приема указанного обучающегося.

## **7. Порядок и основания перевода обучающихся внутри образовательной организации**

7.1. Учащиеся 1-11-х классов могут быть переведены в другой класс и подгруппу при изучении иностранного языка, теории и практики перевода в исключительных случаях по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с его обязательного согласия.

7.2. Перевод обучающегося может осуществляться в течение всего учебного года при наличии в выбранной родителями дошкольной группе или классе (подгруппе) свободных мест на основании письменного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося с обязательным указанием причин перевода.

7.3. Решение об удовлетворении заявления родителей или отказе в переводе принимается комиссией, создаваемой директором Школы. В состав комиссии могут входить заместитель директора Школы по УВР, учителя, преподающие в данных классах, педагог-психолог. Срок рассмотрения заявления составляет не более 5 рабочих дней. Решение комиссии доводится в трехдневный срок до родителей (законных представителей) обучающегося.

7.4. При несогласии с принятым решением родители имеют право обратиться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений Школы.

7.5. При принятии положительного решения по заявлению родителей издается приказ о переводе обучающегося в другую группу или класс.



**Ведомость текущих отметок**

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество обучающегося)  
 «\_\_\_» \_\_\_\_\_ года рождения,  
 обучающегося (-щейся) \_\_\_\_\_ класса  
 Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
 «Средняя общеобразовательная школа №59» г. Кирова  
 за 2\_\_\_/\_\_\_ учебный год

Наименование учебного предмета	Четвертные (полугодовые) и (или) текущие отметки		

Директор школы

Н.В. Булдакова

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ года

**СПРАВКА  
О ПРОХОЖДЕНИИ ПРОГРАММ ВНЕУРОЧНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество обучающегося)  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ года рождения,  
обучающегося (-щейся) \_\_\_\_\_ класса  
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения  
«Средняя общеобразовательная школа №59» г. Кирова  
за 2 \_\_\_\_ / \_\_\_\_ учебный год

Направление внеурочной деятельности	Наименование кружка, клуба, секции	Количество часов в неделю	Общее количество часов за год

Директор школы

Н.В. Булдакова

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ года